



*CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS
SPORTS DE GLISSE ADAPTÉS CANADA*

2025 Annual General Meeting - Assemblée générale 2025

Ordre du jour Assemblée générale annuelle | 20 janvier 2025

 Rappel à l'ordre/Quorum/Rappel au vote

 **Ordre du jour du consentement 1**

 Approbation de l'ordre du jour

 Approbation du procès-verbal de l'AGA du 15 février 2024

 Questions découlant du procès-verbal

 Rapport des présidents

 Rapport financier/ Nomination des auditeurs

 Rapport du bureau national

 Rapports des commissions

 Rapports des divisions

 Élection des administrateurs

 Rapport sur les pouvoirs et destruction des bulletins de vote

 Ajournement



CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS
SPORTS DE GLISSE ADAPTÉS CANADA

2028 PLAN STRATÉGIQUE



STRATÉGIES OPÉRATIONNELLES



Le sports de glisse adaptés canada (CADS)

L'organisation nationale se consacre au développement de des liens solides entre les bénévoles, les participants, les athlètes et les leaders. En mettant l'accent sur la défense des intérêts et la sensibilisation, l'organisme national de CADS crée et exécute des des programmes de qualité, de l'éducation, des outils, des certification, des normes et des politiques. Notre engagement en matière de responsabilité, la viabilité financière et les partenariats partenariats stratégiques s'inspire d'une histoire et d'une qui encourage tout le monde à participer.



CADS MISSION

CADS offre aux personnes handicapées la possibilité d'éprouver la joie de participer et de concourir dans les sports de glisse adaptés. Pour ce faire, CADS développe et promeut les sports de glisse adaptés par le biais de partenariats, de formations et de programmes de certification des moniteurs.

VALEURS DE LA CADS

PLAISIR  INCLUSION  RESPECT

CADS NATIONAL CADRE DE RÉSULTATS

L'organisation nationale CADS est guidée par quatre piliers stratégiques qui visent à pour faire progresser la déclaration de résultats de l'organisation. Ces piliers informent et guident les activités de l'organisation, soutiennent l'identification des priorités de l'organisation et définissent les attentes.

1

Pilier

Promouvoir la participation et l'engagement

2

Pilier

Assurer l'éducation et la formation

3

Pilier

Activer le plaidoyer et la sensibilisation

4

Pilier

Optimiser la gouvernance et la responsabilité

1 PILIER

Avancer La participation et Engagement

L'organisation nationale CADS vise à encourager et soutenir une participation diversifiée aux sports de glisse adaptés tout en renforçant la capacité organisationnelle à opérer, à croître et à offrir des programmes de haute qualité. L'organisation nationale s'engage à renforcer les capacités opérationnelles des l'efficacité et l'efficience afin d'assurer le succès à long terme de tous les organismes CADS au Canada.



Pour atteindre cet objectif, l'organisation nationale se concentrera sur les six initiatives stratégiques suivantes et sur ses stratégies opérationnelles correspondantes :

1. Fournir des services opérationnels et une infrastructure informatique pour rationaliser et soutenir les gains d'efficacité

- a. Offrir une expérience utilisateur transparente et efficace avec Snowline
- b. Maximiser le développement de l'Académie d'apprentissage CADS et des opportunités d'apprentissage en ligne.
- c. Fournir un service exceptionnel aux membres et aux organisations CADS à partir du bureau national
- d. Optimiser le site web national

2. Organiser des événements qui engagent et responsabilisent tous les membres

- a. Offrir une formation accessible, ainsi que des programmes de certification des instructeurs et des moniteurs de cours.
- b. Faire du festival annuel CADS un événement de premier plan et promouvoir l'engagement de la communauté.

1

PILIER

Avancer La participation et Engagement

3. Fournir des couvertures d'assurance et des outils aux membres et aux organisations pour une gestion prudente des risques

- a. Fournir une formation et des outils en matière d'assurance et de gestion des risques
- b. Explorer les possibilités d'assurance personnelle
- c. Explorer les possibilités d'assurance de l'équipement
- d. Étudier les partenariats avec d'autres compagnies d'assurance

4. Stimuler l'engagement des bénévoles dans les sports de glisse adaptés dans CADS

- a. Développer le programme actuel d'incitation au bénévolat
- b. Identifier le profil d'un bénévole
- c. Clarifier les conditions à remplir pour être bénévole
- d. Créer des programmes d'intégration des bénévoles accessibles
- e. Accorder des subventions pour compenser les frais d'adhésion

5. Donner aux athlètes et les entraîneurs les moyens d'agir sur le chemin des Jeux paralympiques et des Jeux olympiques spéciaux.

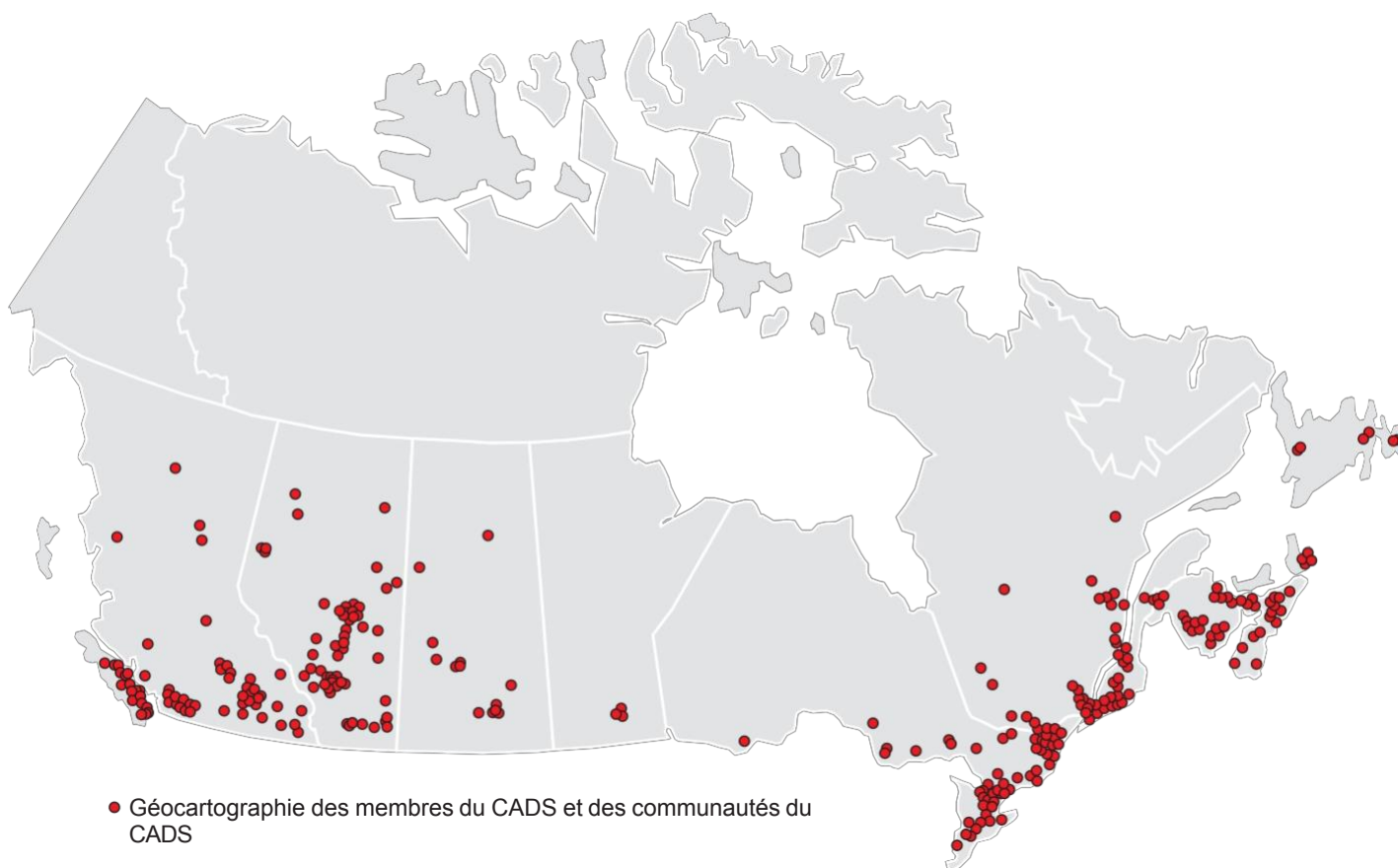
- a. Promouvoir des parcours récréatifs et compétitifs alignés
- b. Soutenir le DLTA para-alpin de Canada Alpin
- c. Soutenir le Para-Snowboard de Canada Snowboard du parc au podium
- d. S'associer aux Jeux olympiques spéciaux à tous les niveaux

1 PILIER

Avancer La participation et Engagement

6. Explorer les stratégies multisports d'hiver et d'été

- a. Fournir une formation et des outils en matière d'assurance et de gestion des risques
- b. Maximiser les stratégies de recrutement et de fidélisation des bénévoles et la dynamique des activités du club.
- c. Soutenir les possibilités de planification des activités pour les domaines sports de glisses afin de développer des stratégies d'adaptation estivales
- d. Présenter la valeur du réseau CADS aux bailleurs de fonds
- e. Développer la visibilité et l'impact du CADS et de son réseau
- f. Développer et favoriser de nouveaux partenariats avec de nouvelles organisations



Assurer l'éducation et la Formation

L'organisation nationale CADS propose des programmes d'éducation et de formation spécialisés pour les moniteurs de ski et de snowboard afin de s'assurer qu'ils possèdent les connaissances, les aptitudes, les compétences et les ressources nécessaires pour fournir un service de qualité.

La qualité de l'expérience offerte à l'ensemble des participants.



Pour atteindre cet objectif, l'organisation nationale se concentrera sur les trois initiatives stratégiques suivantes et sur ses stratégies opérationnelles correspondantes :

1. Améliorer l'accès à la certification

- a.** Réduire le temps nécessaire à la certification de niveau 1
- b.** Augmenter le nombre de responsables de cours dans chaque division
- c.** Élaborer des stratégies de fidélisation des bénévoles
- d.** Élargir l'Académie d'apprentissage CADS avec des options d'apprentissage en ligne
- e.** Renforcer la formation et la certification des moniteurs des écoles de neige
- f.** Fournir des services opérationnels et une infrastructure informatique pour rationaliser et soutenir les gains d'efficacité
- g.** Commercialiser des méthodes de formation et d'évaluation basées sur les compétences
- h.** Inciter les bénévoles à se former

Assurer l'éducation et la Formation

2. Créer un environnement sûr pour tous les membres

- a. Intégrer les principes et les messages clés de la sécurité dans le sport dans toutes les formations et tous les développements professionnels des moniteurs.
- b. Améliorer la cohérence des normes dans toutes les divisions
- c. Développer des évaluations de compétences pour les moniteurs actifs
- d. Mettre en place un comité de révision de la formation pour les moniteurs actifs qui ne répondent pas aux attentes.
- e. Offrir des possibilités de développement professionnel aux moniteurs actifs qui ont besoin de mises à jour.
- f. Statut des FC par division (clarté de qui est certifié à quel niveau de FC dans chaque division)
- g. Améliorer la culture de la sécurité pour réduire le risque de blessure
- h. Créer un comité d'examen de la sécurité

3. Assurer la pérennité des travaux du comité technique national

- a. Réviser chaque année le programme d'études afin de garantir la qualité de la formation et des normes.
- b. Créer des structures claires de direction et de prise de décision
- c. Fournir les ressources appropriées pour atteindre tous les objectifs
- d. Inciter les employés des stations de sports d'hiver à poursuivre leur développement professionnel grâce à la formation CADS.
- e. Stimuler les ventes internationales de certificats

Activer le plaidoyer & Sensibilisation

L'organisation nationale CADS a pour objectif de mieux faire connaître l'organisation et sa mission à tous les secteurs du gouvernement, de l'industrie des sports de glisse, des entreprises privées, des donateurs, ainsi que de la défense des intérêts les organisations de personnes handicapées.

Grâce à ses efforts de sensibilisation, CADS National vise à établir des partenariats avec les organisations et le public à l'importance d'offrir des possibilités de glisse accessibles et inclusives, et étendre la portée de notre mission afin de garantir que les personnes handicapées bénéficient de l'égalité des chances pour participer aux sports multidisciplinaires d'hiver et d'été.

Pour atteindre cet objectif, l'organisation nationale se concentrera sur les trois initiatives stratégiques suivantes et sur ses stratégies opérationnelles correspondantes :

1. Développer et favoriser l'alignement au sein du réseau CADS

- a. Connecter le réseau CADS d'environ 70 organisations CADS différentes au Canada
- b. Partager des informations entre les divisions et les clubs sur les meilleures pratiques et les possibilités de subvention.

3 PILIER

Activer le plaidoyer & Sensibilisation



2. Développer et favoriser des partenariats stratégiques avec des organisations pour soutenir la mission CADS

- a. Avec l'industrie du ski et du snowboard
- b. Avec des organisations qui soutiennent les anciens combattants malades et blessés
- c. Avec les organisations de personnes handicapées (agences de services aux personnes handicapées)
- d. Avec les organisations pour recruter des bénévoles
- e. Avec les agences gouvernementales à tous les niveaux
- f. Avec des fondations qui partagent notre mission et nos valeurs
- g. Avec des entreprises qui partagent notre mission et nos valeurs

3. Accroître la notoriété de l'organisation nationale CADS dans de multiples secteurs

- a. Définir des messages et des demandes clairs par l'intermédiaire d'une équipe d'action de plaidoyer CADS
- b. Élaborer une stratégie de relations avec les gouvernements
- c. Utiliser la signalisation et le matériel pour accroître l'intérêt et la connaissance du CADS (brochures, cartes) dans le cadre d'une campagne nationale.
- d. Profiter de la journée mondiale du handicap pour lancer une campagne nationale visant à mettre en évidence l'accessibilité des stations de ski et de snowboard.
- e. Contribuer à une stratégie nationale visant à faciliter le développement des clubs, les événements de certification des instructeurs et les possibilités d'octroi de subventions.
- f. Élaborer une liste des dix principales mesures que les stations de ski et les propriétaires d'hôtels peuvent prendre pour améliorer l'accessibilité.
- g. Exploiter les valeurs de la jeune génération par le biais de programmes d'instructeurs bénévoles pour les jeunes (16 ans et plus) (aide à la règle de deux)



4 PILIER

Optimiser la gouvernance & Responsabilité

L'organisation nationale CADS s'engage à établir et à maintenir des politiques et des procédures efficaces qui garantissent le bon fonctionnement de CADS à tous les niveaux, tout en assurant la conformité avec les réglementations pertinentes et les normes de l'industrie. Cela inclut la mise en œuvre des meilleures pratiques en matière d'amélioration continue de la gouvernance, de la transparence et de la responsabilité.

L'organisation nationale CADS est également engagée dans la viabilité financière à long terme et la croissance des revenus pour servir et soutenir la communauté.

Pour atteindre cet objectif, l'organisation nationale se concentrera sur les quatre initiatives stratégiques suivantes et sur les stratégies opérationnelles correspondantes :

- 1. Mettre en œuvre les meilleures pratiques en matière de gouvernance, de transparence et de responsabilité**
 - a. Établir des politiques et des procédures claires
 - b. Procéder à des évaluations régulières
 - c. Fournir une formation en ligne sur la gouvernance et les administrateurs au niveau national/div/club
 - d. Instaurer la confiance par une communication ouverte et une approche collaborative du leadership
 - e. Garantir la capacité du personnel à soutenir la croissance de l'organisation



4 PILIER

Optimiser la gouvernance & Responsabilité

2. Mettre en œuvre les meilleures pratiques en matière de sport sûr, d'équité, de diversité, d'inclusion et de durabilité environnementale.

- a. Mettre en œuvre les principes de la sécurité dans le sport
- b. Mise en place d'une procédure de signalement des problèmes
- c. Assurer l'éducation et la formation



3. Renforcer et aligner les politiques et les processus avec nos divisions provinciales partenaires

- a. Veiller à ce que les membres ne soient pas régis par deux régimes politiques différents
- b. Élaborer des politiques et des procédures en cas de chevauchement de compétences
- c. Mettre en place une approche collaborative de l'élaboration des politiques
- d. Élaborer des politiques nationales qui permettent de répondre aux besoins des divisions en matière de caractéristiques régionales
- e. Examiner les politiques pour s'assurer de leur cohérence avec le sport sans risque

4. Établir une viabilité financière à long terme

- a. Obtenir le statut d'organisme national de services multisports de Sport Canada
- b. Développer et exploiter CADS - opportunités de développement commercial
- c. Tirer parti de l'histoire de CADS pour créer de nouvelles opportunités
- d. Créer un fonds d'héritage pour investir dans l'avenir
- e. Affiner les programmes de suivi et de gestion des donateurs





*CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS
SPORTS DE GLISSE ADAPTÉS CANADA*

**Rejoignez la famille CADS et aidez des
gens incroyables à faire des choses
incroyables.**



Partenariat avec nous



Devenez Bénévole

www.cads.ski

[@CADSnational](https://www.instagram.com/CADSnational)

info@cads.ski



CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

FINANCIAL STATEMENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

TABLE OF CONTENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

	Page
INDEPENDENT PRACTITIONER'S REVIEW ENGAGEMENT REPORT	
STATEMENT OF OPERATIONS	1
STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS	2
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION	3
STATEMENT OF CASH FLOWS	4
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS	5 - 8

INDEPENDENT PRACTITIONER'S REVIEW ENGAGEMENT REPORT

To: **The Members of
Canadian Adaptive Snowsports**

We have reviewed the accompanying financial statements of Canadian Adaptive Snowsports that comprise the statement of financial position as at August 31, 2024, and the statements of operations, changes in net assets and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Practitioner's Responsibility

Our responsibility is to express a conclusion on the accompanying financial statements based on our review. We conducted our review in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements, which require us to comply with relevant ethical requirements.

A review of financial statements in accordance with Canadian generally accepted standards for review engagements is a limited assurance engagement. The practitioner performs procedures, primarily consisting of making inquiries of management and others within the entity, as appropriate, and applying analytical procedures, and evaluates the evidence obtained.

The procedures performed in a review are substantially less in extent than, and vary in nature from, those performed in an audit conducted in accordance with Canadian generally accepted auditing standards. Accordingly, we do not express an audit opinion on these financial statements.

Basis for Qualified Conclusion

In common for many charitable organizations, the Association generates revenue from donations. The completeness of these donations is such that we were unable to obtain the evidence we would normally consider necessary for our review. Consequently, the evidence we did acquire pertaining to these revenues was restricted to the figures as recorded in the Association's financial records. We were unable to ascertain whether any adjustments might have been required for contributions, the surplus of revenues over expenses, current assets, and net assets. As a result of this limitation in scope, our conclusion on the financial statements for the year ending August 31, 2024, was adjusted to account for the potential impacts of this limitation.

INDEPENDENT PRACTITIONER'S REVIEW ENGAGEMENT REPORT, continued

Qualified Conclusion

Based on our review, except for the effects of the matter described in the Basis for Qualified Conclusion paragraph, nothing has come to our attention that causes us to believe that the financial statements do not present fairly, in all material respects, the financial position of Canadian Adaptive Snowsports as at August 31, 2024, and the results of its operations and its cash flows for the year then ended in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations.

A handwritten signature in black ink that reads 'Reid Hurst Nagy Inc.' in a cursive script.

REID HURST NAGY INC.
CHARTERED PROFESSIONAL ACCOUNTANTS

VANCOUVER, B.C.
NOVEMBER 21, 2024

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

STATEMENT OF OPERATIONS

For the year ended August 31, 2024

(Unaudited)

	2024	2023
	\$	\$
REVENUES		
Certification courses	35,914	37,510
Donations	46,275	113,891
Grant revenue (Note 3)	91,853	35,599
Interest income	5,057	5,087
Memberships	260,190	239,638
Other income	-	898
Outreach donations to transfer	16,098	6,319
Sales and special events	21,533	11,609
Sponsorships	4,200	3,250
	481,120	453,801
EXPENSES		
Accommodations, meals and travel	83,606	75,076
Awards and gifts	11,186	7,796
Bursaries	-	3,002
Committee expenses	4,940	30
Contract fees	36,304	115,855
Donations	-	5,289
Dues and registration	2,532	1,715
Equipment rentals, meeting rooms and lift tickets	10,081	47,141
Festival expenses	45	6,373
Grant expenses	12,912	28,650
Graphic design	2,718	-
Insurance	28,163	19,460
Interest and bank charges	8,186	7,493
Membership transfers	80,802	66,013
Office and postage	5,721	4,661
Outreach donation transfers	16,098	6,319
Printing	-	497
Professional fees	18,182	6,702
Public relations	6,097	1,625
Skimp grant	8,000	9,749
Supplies	10,798	14,330
Telephone, fax and internet	1,877	1,200
Wages and benefits	121,796	-
Website software fees	24,516	20,618
	494,560	449,594
EXCESS (DEFICIENCY) OF REVENUES OVER EXPENSES	(13,440)	4,207

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

STATEMENT OF CHANGES IN NET ASSETS

For the year ended August 31, 2024

(Unaudited)

	2024	2023
	\$	\$
BALANCE, beginning of the year	210,870	206,663
Excess (deficiency) of revenues over expenses	(13,440)	4,207
BALANCE, end of the year	197,430	210,870

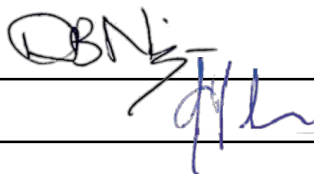
The accompanying notes are an integral part of these financial statements

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION As at August 31, 2024 (Unaudited)

	2024 \$	2023 \$
ASSETS		
CURRENT ASSETS		
Cash	111,743	87,280
Marketable securities (Note 4)	117,456	112,410
Accounts receivable	1,100	3,406
GST/QST receivable	1,316	4,603
Inventory	7,888	5,853
Prepaid expenses (Note 5)	38,281	13,541
	277,784	227,093
LIABILITIES		
CURRENT LIABILITIES		
Accounts payable and accrued liabilities	27,563	6,404
Wages and benefits payable	4,464	-
Deferred income (Note 6)	48,327	9,819
	80,354	16,223
NET ASSETS		
UNRESTRICTED NET ASSETS	197,430	210,870
	277,784	227,093

Approved on behalf of the Board:



Director



Director

Type text here

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

STATEMENT OF CASH FLOWS

For the year ended August 31, 2024

(Unaudited)

	2024 \$	2023 \$
OPERATING ACTIVITIES		
Excess (deficiency) of revenues over expenses	(13,440)	4,207
Net changes in non-cash working capital		
Marketable securities	(5,046)	18,732
Accounts receivable	2,306	(3,406)
GST/QST receivable	3,287	1,787
Inventory	(2,035)	(305)
Prepaid expenses	(24,740)	(389)
Accounts payable and accrued liabilities	21,159	(2,382)
Wages and benefits payable	4,464	-
Deferred income	38,508	7,575
NET INCREASE IN CASH	24,463	25,819
CASH, beginning of the year	87,280	61,461
CASH, end of the year	111,743	87,280

The accompanying notes are an integral part of these financial statements

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

1: PURPOSE OF THE ASSOCIATION

Canadian Adaptive Snowsports (the "Association") is a not-for-profit organization incorporated federally under the Canada Not-for-profit Corporations Act. As a registered charity, the Association is exempt from the payment of income tax under Section 149(1) of the Income Tax Act.

The Association operates to provide opportunities for people with disabilities to experience healthy recreation and compete in alpine adaptive snowsports. The Association does this by developing and promoting adaptive snowsports through partnerships, leadership, training, and instructor certification programs.

2: SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

These financial statements are prepared in accordance with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations. The significant accounting policies are detailed as follows:

(a) Revenue recognition

Canadian Adaptive Snowsports follows the deferral method of accounting for contributions.

Restricted contributions are recognized as revenue in the year in which the related expenses are incurred. Unrestricted contributions are recognized as revenue when received or receivable if the amount to be received can be reasonably estimated and collection is reasonably assured.

Unrestricted investment income is recognized as revenue when earned.

Certification fees are recognized as revenue when the certification courses are held.

(b) Inventory

Inventory is valued at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using the average cost method.

(c) Tangible capital assets

The Association's policy is to capitalize tangible capital asset purchases over \$1,000 and to depreciate on a straight line basis based on the estimated useful life of the asset. The Association does not hold any tangible capital asset.

(d) Contributed services

The operations of the Association depend on both the contribution of time by volunteers and donated materials from various sources. The fair value of donated materials and services cannot be reasonably determined and are therefore not reflected in these financial statements.

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

2: SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES, continued

(e) Use of estimates

The preparation of financial statements in conformity with Canadian accounting standards for not-for-profit organizations requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities and disclosures of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and reported amounts of revenues and expenses during the reporting period. Items requiring the use of significant estimates include the amount recorded as accrued liabilities. Actual results could differ from those estimates.

(f) Financial instruments

(i) Measurement of financial instruments

The Association initially measures its financial assets and liabilities at fair value.

The Association subsequently measures all its financial assets and financial liabilities at cost or amortized cost, except for investments in equity instruments that are quoted in an active market, which are measured at fair value. Changes in fair value are recognized in excess (deficiency) of revenues over expenses in the period incurred.

Financial assets measured at amortized cost on a straight line basis include cash, marketable securities and accounts receivable.

Financial liabilities measured at amortized cost on a straight-line basis include accounts payable and accrued liabilities.

(ii) Transaction costs

Transaction costs related to financial instruments that will be subsequently measured at fair value are recognized in net income in the period incurred. Transaction costs related to financial instruments subsequently measured at amortized cost are included in the original cost of the asset or liability and recognized in net income over the life of the instrument using the straight-line method.

3: GRANT REVENUE

	2024	2023
	\$	\$
4imprint One by One	-	600
Alpine Canada Alpin	58,400	-
Canadian Tire Jumpstart	-	34,999
EDI Sport Canada	33,453	-
	91,853	35,599

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

4: MARKETABLE SECURITIES

Marketable securities which consist of various guaranteed investment certificates and mutual funds are reported at market value.

	Maturity	Rate	2024	2023
			\$	\$
GIC, Equitable Bank	Jul 15, 2024	4.39%	-	43,254
GIC, Fairstone Bank	Jul 14, 2025	4.47%	43,253	43,258
GIC, Laurentian Bank	Jul 16, 2026	4.71%	46,267	-
Mutual funds, RBC			27,936	25,898
			117,456	112,410

5: PREPAID EXPENSES

	2024	2023
	\$	\$
Insurance	17,495	4,762
Deposits	20,786	8,779
	38,281	13,541

6: DEFERRED INCOME

Deferred income consists of grant funds received for costs to be incurred in subsequent periods.

	2024	2023
	\$	\$
Autism Speaks Canada	1,644	1,644
BC Adaptive Snowsports	9,205	-
EDI Sport Canada	34,117	-
Poppy Fund Donation	3,186	8,000
Snowline Merchant	10	10
Transferred Membership Fees	165	165
	48,327	9,819

CANADIAN ADAPTIVE SNOWSPORTS

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

August 31, 2024

(Unaudited)

7: FINANCIAL INSTRUMENTS

Transactions in financial instruments may result in an entity assuming or transferring to another party one or more of the financial risks described below. The required disclosures provide information that assists users of financial statements in assessing the extent of risk related to financial instruments.

(a) Fair value

The fair value of current financial assets and current financial liabilities approximates their carrying value due to their short-term maturity dates. The fair value of long-term financial liabilities approximates their carrying value based on the presumption that the Association is a going concern and thus expects to fully repay the outstanding amounts.

(b) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument might be adversely affected by a change in the interest rates. In seeking to minimize the risks from interest rate fluctuations, the Association manages exposure through its normal operating and financing activities. In the opinion of management, the interest rate risk exposure to the Association is low and is not material.

(c) Liquidity risk

The Association does have a liquidity risk in the accounts payable and accrued liabilities of \$27,563 (2023 - \$6,404). Liquidity risk is the risk that the Association cannot repay its obligations when they become due to its creditors. The Association reduces its exposure to liquidity risk by ensuring that it documents when authorized payments become due and it maintains an adequate amount of cash to repay trade creditors as they become due. In the opinion of management, the liquidity risk exposure to the Association is low and is not material.